

## آیین نامه امانت کتاب

### مقررات عضویت و امانت کتاب:

کلیه اعضای هیات علمی، کارکنان می توانند با مراجعه حضوری و عضویت از کتابخانه استفاده کنند.  
دانشجویان دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل با ارائه کارت دانشجویی می توانند از کتابخانه استفاده کنند.

### مقررات امانت کتاب:

دانشجویان مقطع کارشناسی: همزمان ۴ جلد کتاب به مدت ۱۵ روز

دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد: همزمان ۵ جلد کتاب به مدت ۳۰ روز

دانشجویان مقطع دکتری: همزمان ۱۰ جلد کتاب به مدت ۶۰ روز

اعضای هیات علمی: همزمان ۱۰ جلد کتاب به مدت ۶۰ روز

کارکنان: هر عضو همزمان ۵ جلد کتاب به مدت ۳۰ روز

### جریمه دیرکرد کتاب های امانتی و مفقودی:

الف: جریمه تاخیر هر جلد بازای هر روز ۲۰۰۰ ریال است.

ب: در خصوص کتاب های رزروی با توجه به مورد نیاز بودن آنها تا ۵ برابر جریمه قابل افزایش است.

ج: کتابخانه از ارائه خدمات، قبل از تسویه حساب جریمه دیرکرد معذور است.

د: در صورتی که کتاب امانتی، مفقود یا ناقص گردد می بایست عین کتاب را خریداری و به کتابخانه

تحویل دهند. در صورت نایاب بودن کتاب، قیمت آن از سوی کارشناس کتابخانه برآورد می شود و

باید جبران شود. در ضمن تا زمان جبران خسارت، کارت عضویت امانت گیرنده به حالت تعلیق در خواهد آمد.

#### **تبصره:**

الف - کتب مرجع، مجلات و پایان نامه ها امانت داده نمی شوند.

ب - دانشجویان دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل علاوه بر شرایط فوق الذکر، با گذاشتن کارت دانشجویی خود، می توانند کتاب مورد نیاز خود را برای چند ساعت امانت بگیرند. مبلغ جریمه دیرکرد کتاب های امانتی و مفقودی توسط عضو با خریدن کتاب های مورد نیاز کتابخانه جبران می گردد.

#### **تسویه حساب:**

تایید تسویه حساب دانشجویان عضو منوط به مفاصا حساب در کتابخانه مرکزی است.